



# CORTE D'APPELLO DI CAGLIARI

## PRESIDENZA

6

Prot. n° Segr/AG 40772 55/2007 circ.

Cagliari, 25 settembre 2007

**OGGETTO:** Progetto "Realizzazione di un sistema sicuro di accesso ai sistemi informatici del Ministero della Giustizia - Carta Multiservizi della Giustizia". Avvio delle attività di acquisizione dei dati dei dipendenti.

TELEFAX

AL SIGG. PRESIDENTI DEI TRIBUNALI DI SORVEGLIANZA

CAGLIARI SASSARI

AI SIGG. PRESIDENTI DEI TRIBUNALI ORDINARI

CAGLIARI LANUSEI ORISTANO  
SASSARI NUORO TEMPIO PAUSANIA

AI SIGG. PRESIDENTI DEI TRIBUNALI PER I MINORENNI DI

CAGLIARI SASSARI

AI SIG. MAGISTRATO DI SORVEGLIANZA .

NUORO

AI SIGG. DIRIGENTI AMMINISTRATIVI

LORO SEDI

Trasmetto, per conoscenza, la nota del Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi, prot. n. 0036156 in data 20.09.2007, relativa all'argomento indicato in oggetto.

IL PRESIDENTE DELLA CORTE  
(V. Oliveri)



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi*

*Al Sig. Presidente della Corte d'Appello*

*Al Sig. Procuratore Generale presso la Corte d'Appello*

**BARI**

**CAGLIARI**

**CALTANISSETTA**

**CAMPORASSO**

**CATANIA**

**CATANZARO**

**LECCE**

**MESSINA**

**NAPOLI**

**PALERMO**

**POTENZA**

**REGGIO CALABRIA**

**SALERNO**



m. dg. 092009G0604	
CORTE APPELLO	
CAGLIARI	
N. 10681	21 SET 2007
UOR	
Sez. pers.	
Funzione	
Fascicolo	Sciofascicoli
n. 55/07	C.I.A.C.

*Al Sig. Presidente della Sezione Distaccata della Corte d'Appello*

*Al Sig. Avvocato Generale presso la Sezione Distaccata della Corte d'Appello*

**SASSARI**

**TARANTO**

*e p.c.*

*Al Sig. Vice Capo Dipartimento dott. Russo - SEDE*

*Al Sig. Direttore Generale S.I.A. - SEDE*

*Al Sig. Direttore Generale delle Risorse Materiali - SEDE*

*Al Sig. Direttore Generale del Personale e della Formazione - SEDE*

*Al Sig. Sostituto Procuratore Nazionale Antimafia dott. Cisterna - ROMA*

*Al Sigg.ri Dirigenti CISLA di*

**NAPOLI, LAMETIA TERME, BARI, CATANIA, PALERMO, CAGLIARI**

**OGGETTO.** Progetto "Realizzazione di un sistema sicuro di accesso ai sistemi informatici del Ministero della Giustizia - Carta Multiservizi della Giustizia". Avvio delle attività di acquisizione dei dati dei dipendenti.

*Facendo seguito alla nota in data 22 febbraio 2007 n. 7358 di prot., si ricorda che questa Amministrazione è impegnata nella realizzazione di un progetto per l'accesso sicuro ai sistemi informatici del Ministero della Giustizia finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia 2000-2006 per le Regioni dell'Obiettivo 1".*

*L'esigenza di incrementare il livello di sicurezza del sistema informativo della Giustizia attraverso l'adozione di ulteriori misure di protezione a tutela dei dati, ha imposto la necessità di implementare Sistemi di Accesso Sicuro e Biometrico ai sistemi informativi e loro applicazioni ed alle sale server. In particolare, per quanto concerne le modalità di autenticazione per l'accesso alle risorse informatiche ed agli applicativi "critici", è inderogabile nelle organizzazioni dislocate sul territorio e distribuite geograficamente, l'utilizzo di strumenti di autenticazione informatica.*

*Il progetto - che ha avuto l'assenso del C.N.I.P.A. e dell'Autorità Garante per Protezione dei Dati Personali - prevede la distribuzione di oltre 20.000 smart card personali, prodotte dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, a tutto il personale amministrativo e di magistratura operante nelle Regioni Obiettivo 1; la smart card in questione sarà utilizzata:*

- quale tessera di riconoscimento, rilasciata dall'Amministrazione a mente del d.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 per la "identificazione a vista", in sostituzione - ai sensi dell'art. 66, comma 8, d. lvo 7 marzo 2005 n.82 - del tradizionale mod. AT cartaceo;*
- per la autenticazione informatica del dipendente per l'accesso sicuro ai sistemi informatici in uso agli uffici giudiziari, in sostituzione del tradizionale sistema basato su user-id e password che si presta a possibilità di intrusione o frode;*
- per la firma digitale di atti e provvedimenti, nell'ottica della de-materializzazione del documento cartaceo.*

*Per innalzare il livello di sicurezza, già garantito dall'utilizzo della smart card attivabile mediante il PIN attribuito al singolo dipendente, è altresì previsto l'impiego del template<sup>1</sup> relativo alle impronte digitali del titolare, come ulteriore strumento di autenticazione biometrica da utilizzare per l'accesso ai sistemi informatici particolarmente critici: in pratica al dipendente, all'atto di accedere al sistema informatico, viene richiesto di appoggiare il proprio dito indice su un lettore di impronte digitali che verificherà in locale la corrispondenza del template ricavato da tale immagine con quello registrato sulla smart card in suo possesso*

*La carta in questione, conforme agli standard tecnologici della Carta Nazionale dei Servizi (CNS), consentirà, inoltre, al dipendente di accedere ai servizi in rete resi disponibili anche dalle altre Amministrazioni centrali, regionali e locali.*

*Il progetto prevede la distribuzione, presso tutte le sedi di Corte d'Appello coinvolte, di apparecchiature hardware e software atte all'acquisizione dei dati unigrafici e biometrici che saranno inoltrati all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, il quale provvederà alla fornitura delle carte e alla loro personalizzazione e distribuzione, insieme ai corrispondenti codici di accesso per l'abilitazione.*

*Le postazioni per l'acquisizione dei dati dei dipendenti, che saranno gestite dal punto di vista tecnico dai CISA competenti, sono equipaggiate con una soluzione software in grado di operare via web così da consentire la trasmissione immediata, per via telematica, dei dati raccolti*

<sup>1</sup> Template: insieme dei valori numerici estratti da un campione biometrico che ne descrivono le caratteristiche utili al fine del riconoscimento. In genere non è possibile ricostruire il campione biometrico originale a partire dal template. (definizione tratta da "Quaderni del CNIPA", 2004, n.9)

*all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per l'emissione delle carte personali che saranno trasmesse direttamente al titolare.*

*La rilevazione dei dati deve essere effettuata, successivamente ad una adeguata formazione già avviata ed in corso di espletamento, dal funzionario che attualmente esplica, presso le singole sedi, le procedure previste per il rilascio del tradizionale modello AT cartaceo, mutuando il sistema di acquisizione manuale con un sistema informatizzato per la registrazione delle informazioni del personale e la firma digitale dei relativi dati.*

*Si prega, pertanto, di voler fornire la massima collaborazione alla riuscita del progetto che consentirà, oltre al citato importante incremento della sicurezza del sistema informatico della Giustizia, di modernizzare in maniera profonda le modalità di lavoro del personale.*

*Il collega Stefano Aprile -Responsabile del Progetto e direttore degli uffici I e III di questo dipartimento - intraprenderà gli opportuni contatti con le autorità in indirizzo per avviare l'acquisizione dei dati ed illustrare i termini del progetto, ed è a disposizione per ogni necessità o chiarimento (recapiti [stefano.aprile@giustizia.it](mailto:stefano.aprile@giustizia.it) tel. 06/68853123 fax 06/68853127 cell. 329/2606017)..*

*Il Capo Dipartimento*  
*Claudio Carletto*  


